



Årsmöte i Linköping Judo 2021 - Dagordning

| | |
|-------|---|
| § 1. | Mötets öppnande och fastställande av röstlängd för mötet. |
| § 2. | Val av ordförande och sekreterare för mötet. |
| § 3. | Val av protokolljusterare och rösträknare. |
| § 4. | Mötet har utlysts på rätt sätt. (kallelse tre veckor innan, handlingar tillhanda en vecka innan). |
| § 5. | Godkännande av dagordningen. |
| § 6. | Styrelsens verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse för det senaste verksamhetsåret. |
| § 7. | Revisorernas berättelse för styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret. |
| § 8. | Fråga om ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. |
| § 9. | Fastställande av maximala avgifter för verksamhetsåret. |
| § 10. | Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budgetförslag kommande verksamhets- räkenskapsåret. |
| § 11. | Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner (2 veckor innan årsmötet). |
| § 12. | Val av: a. Föreningens ordförande för en tid av 1 år b. Föreningens sekreterare för en tid av 2 år (sekreterare ojämnt år, kassör jämnt år) c. Minst 2 övriga ledamöter för en tid av 2år (varje år) d. 1 revisor jämte suppleant för en tid av 1 år e. 2 ledamöter i valberedningen för 1 år, varav en utses till sammankallande f. Ombud till SF och SDF- möten g. Firmatecknare h. Representant i Föreningsalliansen och beslut om deltagande i densamma |
| § 13. | Övriga frågor. |
| § 14. | Mötets avslutande. |